

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Acuerdo de Delegaciones para atender temas de las Organizaciones de la Sociedad Civil.	Acuerdo Nro. 008-2018	21 de junio 2018	Delegaciones para atender temas de las Organizaciones de la Sociedad Civil
Acuerdo para Codificar las Reformas y Expedir el Acuerdo de Delegación de Competencias, Atribuciones, Facultades y Responsabilidades de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 007-2018	27 de abril 2018	Delegación de Competencias, Atribuciones, Facultades y Responsabilidades de la Secretaría Nacional de Comunicación
Acuerdo para expedir las Normas de conformación y funcionamiento del Comité de Transparencia de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 005-2018	06 de abril de 2018	Normas de conformación y funcionamiento del Comité de Transparencia de la Secretaría Nacional de Comunicación
Resolución para expedir el Manual de Procesos de Relaciones Públicas de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Resolución Nro. SNC-SUBPC-2017-001	13 de octubre de 2017	Manual de Procesos de Relaciones Públicas de la Secretaría Nacional de Comunicación
Acuerdo para expedir el Reglamento Interno de Higiene y Seguridad de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 12	22 de septiembre de 2017	Reglamento Interno de Higiene y Seguridad de la Secretaría Nacional de Comunicación
Acuerdo para Disponer a la Dirección de Talento Humano de la Secretaría Nacional de Comunicación, la aplicación del Reglamento Interno de Trabajo para las y los trabajadores amparados en el Código de Trabajo de la SECOM, aprobado mediante Resolución No. MDT-DRTSP2-2017-7029-R2-LU de 26 de junio de 2017.	Acuerdo Nro. 10	25 de agosto de 2017	Disposiciones a la Dirección de Talento Humano de la Secretaría Nacional de Comunicación para la aplicación del Reglamento Interno de Trabajo para las y los trabajadores amparados en el Código de Trabajo de la SECOM
Acuerdo para expedir el Reglamento Interno para el Uso, Administración y Control del Servicio de Telefonía Móvil Celular, Bases Celulares Fijas, roaming y Telefonía IP de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 9	22 de agosto de 2017	Reglamento Interno para el Uso, Administración y Control del Servicio de Telefonía Móvil Celular, Bases Celulares Fijas, roaming y Telefonía IP de la Secretaría Nacional de Comunicación
Acuerdo de Reforma el Reglamento Interno de Talento Humano de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 7	03 de julio de 2017	Reforma el Reglamento Interno de Talento Humano de la Secretaría Nacional de Comunicación.
Acuerdo para expedir la tercera versión del Manual de Procedimientos de Contratación Pública de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 70	24 de mayo de 2017	Manual de Procedimientos de Contratación Pública de la Secretaría Nacional de Comunicación

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Acuerdo para expedir la Política de Comunicación de la Función Ejecutiva.	Acuerdo Nro. 066	22 de mayo de 2017	Política de Comunicación de la Función Ejecutiva
Resolución del Manual de procesos planificación estratégica institucional.	Resolución Nro.008	12 de abril de 2017	Manual de procesos planificación estratégica institucional
Resolución del Instructivo para la adquisición de pasajes aéreos.	Resolución Nro. 22	31 de marzo de 2017	Instructivo para la adquisición de pasajes aéreos
Resolución del Instructivo para la asignación de transporte terrestre.	Resolución Nro. 23	31 de marzo de 2017	Instructivo para la asignación de transporte terrestre
Resolución del Manual de procesos para la asignación de transporte terrestre.	Resolución Nro. 24	31 de marzo de 2017	Manual de procesos para la asignación de transporte terrestre
Resolución del Manual de procesos adquisición de pasajes aéreos nacionales e internacionales.	Resolución Nro. 25	31 de marzo de 2017	Manual de procesos adquisición de pasajes aéreos nacionales e internacionales
Acuerdo para reformar el Reglamento interno de talento humano de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 061	30 de marzo de 2017	Reformar el Reglamento interno de talento humano de la Secretaría Nacional de Comunicación
Resolución del Instructivo para la valoración de documentos.	Resolución Nro. 011	06 de marzo de 2017	Instructivo para la valoración de documentos
Resolución para expedir el Reglamento interno de horas suplementarias y/o extraordinarias para las y los servidores, trabajadoras y trabajadores de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Resolución Nro. 012	15 de febrero de 2017	Reglamento interno de horas suplementarias y/o extraordinarias para las y los servidores, trabajadoras y trabajadores de la Secretaría Nacional de Comunicación
Acuerdo para Autorizar la transferencia de los bienes documentales que pertenecían a la extinta Radio Nacional del Ecuador a favor del Ministerio de Cultura y Patrimonio.	Acuerdo Nro. 58	13 de enero de 2017	Autorización de la la transferencia de los bienes documentales que pertenecían a la extinta Radio Nacional del Ecuador a favor del Ministerio de Cultura y Patrimonio.
Resolución para expedir el Instructivo para el uso del servicio de taxi para las servidoras y servidores públicos, trabajadoras y trabajadores de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Resolución Nro. 002	09 de enero de 2017	Instructivo para el uso del servicio de taxi para las servidoras y servidores públicos, trabajadoras y trabajadores de la Secretaría Nacional de Comunicación.
Resolución para expedir el Instructivo para las y los servidores que integran las comisiones técnicas o designados en los procedimientos de contratación pública.	Resolución Nro. 80	30 de diciembre 2016	Instructivo para las y los servidores que integran las comisiones técnicas o designados en los procedimientos de contratación pública

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Resolución para expedir el Instructivo para la elaboración de términos de referencia y/o especificaciones técnicas para los procesos de contratación de bienes y servicios de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Resolución Nro. 81	30 de diciembre 2016	Instructivo para la elaboración de términos de referencia y/o especificaciones técnicas para los procesos de contratación de bienes y servicios de la Secretaría Nacional de Comunicación
Resolución para expedir el Manual de proceso para el pago de horas suplementarias y/o extraordinarias.	Resolución Nro. 78	22 de diciembre 2016	Manual de proceso para el pago de horas suplementarias y/o extraordinarias
Acuerdo para expedir Políticas cuyo objetivo es que los procedimientos de contratación pública se efectúen con la debida antelación y planificación.	Acuerdo Nro. 51	13 de diciembre 2016	Política para que los procedimientos de contratación pública se efectúen con la debida antelación y planificación
Acuerdo para expedir el Código de Ética para el Buen Vivir de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 49	09 de diciembre 2016	Código de Ética para el Buen Vivir de la Secretaría Nacional de Comunicación
Acuerdo del Instructivo para la administración de los archivos de gestión/archivos de oficina de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 50	09 de diciembre 2016	Instructivo para la administración de los archivos de gestión/archivos de oficina de la Secretaría Nacional de Comunicación
Acuerdo para expedir el Manual de Procesos Programa Anual de Planificación.	Acuerdo Nro. 46	12 de octubre 2016	Manual de Procesos Programa Anual de Planificación
Acuerdo para expedir el Manual de Procesos de Gestión Documental y Administración del Archivo Central.	Acuerdo Nro. 45	07 de septiembre 2016	Manual de Procesos de Gestión Documental y Administración del Archivo Central
Acuerdo para expedir el Reglamento Interno de Talento Humano de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 40	07 de junio 2016	Reglamento Interno de Talento Humano de la Secretaría Nacional de Comunicación
Acuerdo para expedir el Instructivo para la Recepción y Despacho de Documentos de la Secretaría nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 32	29 de abril 2016	Instructivo para la Recepción y Despacho de Documentos de la Secretaría nacional de Comunicación
Acuerdo para establecer la Jornada Ordinaria de trabajo para las y los servidores y trabajadores de la Secretaría Nacional de Comunicación.	Acuerdo Nro. 29	01 de abril de 2016	Establecimiento de la Jornada Ordinaria de trabajo para las y los servidores y trabajadores de la Secretaría Nacional de Comunicación

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Acuerdo para expedir el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Secretaría Nacional de Comunicación - SECOM.	Acuerdo Nro. 26	01 de abril de 2014	Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Secretaría Nacional de Comunicación - SECOM

Detalle correspondiente a la reserva de información

Listado índice de información reservada	"NO APLICA" POR CUANTO NO EXISTE RESOLUCIÓN DONDE SE DECLARE COMO RESERVADA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	02/08/208
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	COORDINACIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	DR. ÉDISON RENÉ TORO CALDERÓN
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	edison.toro@secom.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	3939600 ext. 3641