

SECRETARÍA NACIONAL DE COMUNICACIÓN
6) Parámetros Aplicables a la Información de Planificación Institucional
A. Metas y objetivos de unidades administrativas



Fecha de publicación: 03 de octubre de 2014

No.	Área o dependencia	Meta	Objetivo	Plazo	Responsable
1	Coordinación General Administrativa	100% Ejecución presupuestaria de gasto corriente	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Juan Manuel Chiriboga Arteta
2	Coordinación General Administrativa	100% Ejecución presupuestaria de gasto de inversión	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Juan Manuel Chiriboga Arteta
3	Coordinación General Administrativa	4 días de tiempo promedio de pago de obligaciones	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Juan Manuel Chiriboga Arteta
4	Coordinación General Administrativa	4 días de tiempo promedio de pago de obligaciones	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Juan Manuel Chiriboga Arteta
5	Coordinación General Administrativa	11% de rotación de mandos medios	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Juan Manuel Chiriboga Arteta
6	Coordinación General Administrativa	45% de funcionarios capacitados	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Juan Manuel Chiriboga Arteta
7	Coordinación General Administrativa	11% de Rotación de mandos medios	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Juan Manuel Chiriboga Arteta
8	Coordinación General Administrativa	100% de implementación del sistema de gestión documental	Incrementar la eficiencia del sistema de gestión documental en la institución	30/09/2014	Juan Manuel Chiriboga Arteta
9	Coordinación General de Asesoría Jurídica	12 Informes de seguimiento mensual	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Paúl Alejandro Mena Zapata
10	Coordinación General de Asesoría Jurídica	12 archivos documentales anuales.	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Paúl Alejandro Mena Zapata
11	Coordinación General de Asesoría Jurídica	12 reportes anuales de notificaciones en casilleros judiciales, electorales, constitucionales, entre otras instancias.	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Paúl Alejandro Mena Zapata
12	Coordinación General de Asesoría Jurídica	24 informes mensuales sobre revisión de procesos contractuales y precontractuales	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Paúl Alejandro Mena Zapata
13	Coordinación General de Asesoría Jurídica	4 Informes trimestral con políticas, metodologías, lineamientos aprobados para la planificación de la SECOM en el ámbito legal	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Paúl Alejandro Mena Zapata
14	Coordinación General de Asesoría Jurídica	100% de causas tramitadas por notificaciones	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Paúl Alejandro Mena Zapata
15	Coordinación General de Asesoría Jurídica	4 reportes trimestrales sobre representación institucional en audiencias convocadas por distintas instancia	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Paúl Alejandro Mena Zapata
16	Coordinación General de Gestión Estratégica	100% de los indicadores reportados	Incrementar la eficiencia de los procesos institucionales	30/09/2014	Mario Alejandro Romero Arévalo
17	Coordinación General de Gestión Estratégica	100% del plan de capacitación ejecutado	Incrementar el sentido de identificación de los funcionarios con la institución	30/09/2014	Mario Alejandro Romero Arévalo
18	Coordinación General de Gestión Estratégica	100% de procesos priorizados automatizados	Incrementar la eficiencia de los procesos institucionales	30/09/2014	Mario Alejandro Romero Arévalo
19	Coordinación General de Gestión Estratégica	55% de Procesos Comatosos Máximo	Incrementar la eficiencia de los procesos institucionales	30/09/2014	Mario Alejandro Romero Arévalo
20	Coordinación General de Gestión Estratégica	100% de proyectos ingresados en la herramienta GPR	Incrementar la eficiencia de los procesos institucionales	30/09/2014	Mario Alejandro Romero Arévalo
21	Coordinación General de Gestión Estratégica	100% de cumplimiento con las normas Seguridad y Salud Ocupacional Obtenida	Incrementar el sentido de identificación de los funcionarios con la institución	30/09/2014	Mario Alejandro Romero Arévalo

SECRETARÍA NACIONAL DE COMUNICACIÓN
6) Parámetros Aplicables a la Información de Planificación Institucional
A. Metas y objetivos de unidades administrativas



Fecha de publicación: 03 de octubre de 2014

No.	Área o dependencia	Meta	Objetivo	Plazo	Responsable
22	Coordinación General de Gestión Estratégica	100% de cumplimiento de los procesos de TIC con las normas ITIL	Incrementar la eficiencia de los sistemas informáticos y hardware de la institución	30/09/2014	Mario Alejandro Romero Arévalo
23	Coordinación General de Gestión Estratégica	100% del plan de capacitación ejecutado	Incrementar el sentido de identificación de los funcionarios con la institución	30/09/2014	Mario Alejandro Romero Arévalo
24	Coordinación General de Planificación e Inversión	100% de Ejecución del Presupuesto de Inversión	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	María Valeria Sosa Sosa
25	Coordinación General de Planificación e Inversión	100% de avance del plan operativo anual	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	María Valeria Sosa Sosa
26	Coordinación General de Planificación e Inversión	12 Reportes de Avance del Plan Operativo Anual	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	María Valeria Sosa Sosa
27	Coordinación General de Planificación e Inversión	12 Reportes Estadísticos	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	María Valeria Sosa Sosa
28	Coordinación General de Planificación e Inversión	90 puntos en la calificación LOTAP	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	María Valeria Sosa Sosa
29	Coordinación General de Planificación e Inversión	100% de consultas respondidas en el tiempo pertinente	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	María Valeria Sosa Sosa
30	Coordinación General de Planificación e Inversión	100% de cumplimiento de plan de capacitación	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	María Valeria Sosa Sosa
31	Coordinación General de Planificación e Inversión	4 Informes Trimestrales de acciones correctivas	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	María Valeria Sosa Sosa
32	Coordinación General de Planificación e Inversión	100% de Cumplimiento con los requerimientos de información	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	María Valeria Sosa Sosa
33	Coordinación General de Planificación e Inversión	100% de implementación del sistema de información de calidad	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	María Valeria Sosa Sosa
34	Dirección Administrativa	100% de atenciones a los requerimientos en servicios y mantenimiento de las diferentes unidades	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Vanessa Nataly Salgado Chiliquinga
35	Dirección Administrativa	12 informes anuales (actualizado mensualmente) de adquisición de pasajes aéreos, reembolsos y pasajes premio	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Vanessa Nataly Salgado Chiliquinga
36	Dirección Administrativa	100% de solicitudes de movilización atendidas	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Vanessa Nataly Salgado Chiliquinga
37	Dirección de Administración de Recursos Humanos	12 Reportes anuales de sanciones disciplinarias por sumarios administrativos	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Ana del Carmen Torres Galárraga
38	Dirección de Administración de Recursos Humanos	12 nóminas anuales elaboradas y ejecutadas en el tiempo pertinente	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Ana del Carmen Torres Galárraga
39	Dirección de Administración de Recursos Humanos	12 Reportes anuales numérico posicional y distributivo de sueldo autorizado	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Ana del Carmen Torres Galárraga
40	Dirección de Administración de Recursos Humanos	12 Reportes anuales de las horas suplementarias y extraordinarias del personal	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Ana del Carmen Torres Galárraga
41	Dirección de Administración de Recursos Humanos	12 Reportes anuales de control de asistencia	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Ana del Carmen Torres Galárraga
42	Dirección de Administración de Recursos Humanos	15 días promedio en el reclutamiento de nuevo personal trimestral	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Ana del Carmen Torres Galárraga
43	Dirección de Administración de Recursos Humanos	1 Plan de rotación y movimiento de persona	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Ana del Carmen Torres Galárraga

SECRETARÍA NACIONAL DE COMUNICACIÓN
6) Parámetros Aplicables a la Información de Planificación Institucional
A. Metas y objetivos de unidades administrativas



Fecha de publicación: 03 de octubre de 2014

No.	Área o dependencia	Meta	Objetivo	Plazo	Responsable
44	Dirección de Administración de Recursos Humanos	15 días promedio en la elaboración de contratos del nuevo personal	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Ana del Carmen Torres Galárraga
45	Dirección de Asesoría Legal	12 Reportes anuales con números de procesos jurídicos asistidos	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Christian Alberto Hernández Yunda
46	Dirección de Asesoría Legal	12 Base datos anuales (actualizada mensualmente)	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Christian Alberto Hernández Yunda
47	Dirección de Asesoría Legal	12 Reportes anuales (actualizado mensualmente) sobre los proyectos de resoluciones de inicios de procesos, declaratoria de desiertos y adjudicación de elaborados	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Christian Alberto Hernández Yunda
48	Dirección de Asesoría Legal	12 Informes anuales (actualizado mensualmente) sobre seguimiento a la administración de los contratos	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Christian Alberto Hernández Yunda
49	Dirección de Asesoría Legal	4 Reportes anuales (actualizados trimestralmente) sobre iniciativas de desarrollo normativo implementadas	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Christian Alberto Hernández Yunda
50	Dirección de Asesoría Legal	4 Reportes anuales (actualizados trimestralmente) sobre absolución de consultas jurídicas	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Christian Alberto Hernández Yunda
51	Dirección de Contenidos y Medios Institucionales	1 documento con directrices para informes comunicacionales	Incrementar la eficiencia de los procesos de los medios de comunicación de difusión de las actividades del Gobierno Central	30/09/2014	Christian Ignacio Torres Bastidas
52	Dirección de Contenidos y Medios Institucionales	100% de requerimientos para difusión de información sobre la gestión del Ejecutivo atendidos	Incrementar la eficiencia de los procesos de los medios de comunicación de difusión de las actividades del Gobierno Central	30/09/2014	Christian Ignacio Torres Bastidas
53	Dirección de Contenidos y Medios Institucionales	12 reportes anuales con el registro de la realización de videos de las actividades del Presidente/a de la República y de actores del Gobierno	Incrementar la eficiencia de los procesos de los medios de comunicación de difusión de las actividades del Gobierno Central	30/09/2014	Christian Ignacio Torres Bastidas
54	Dirección de Contenidos y Medios Institucionales	24 publicaciones anuales del periódico "El Ciudadano"	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Christian Ignacio Torres Bastidas
55	Dirección de Contenidos y Medios Institucionales	24 transmisiones anuales vía streaming	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Christian Ignacio Torres Bastidas
56	Dirección de Contenidos y Medios Institucionales	24 publicaciones anuales del periódico "El Ciudadano"	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Christian Ignacio Torres Bastidas
57	Dirección de Contenidos y Medios Institucionales	24 transmisiones anuales vía streaming	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Christian Ignacio Torres Bastidas
58	Dirección de Contenidos y Medios Institucionales	48 programaciones anuales ininterrumpida de "El Ciudadano TV"	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Christian Ignacio Torres Bastidas
59	Dirección de Contenidos y Medios Institucionales	48 programaciones anuales ininterrumpida de "El Ciudadano TV"	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Christian Ignacio Torres Bastidas
60	Dirección de Contenidos y Medios Institucionales	365 programaciones anuales ininterrumpida de El Ciudadano Radio	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Christian Ignacio Torres Bastidas
61	Dirección de Contenidos y Medios Institucionales	365 programaciones anuales ininterrumpida de El Ciudadano Radio	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Christian Ignacio Torres Bastidas
62	Dirección de Enfoque Político	100% de ayudas memorias elaboradas de acuerdo a requerimientos de despacho	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
63	Dirección de Enfoque Político	100 % de los requerimientos atendidos	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
64	Dirección de Enfoque Político	12 Análisis de Coyuntura Anuales	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma

SECRETARÍA NACIONAL DE COMUNICACIÓN
6) Parámetros Aplicables a la Información de Planificación Institucional
A. Metas y objetivos de unidades administrativas



Fecha de publicación: 03 de octubre de 2014

No.	Área o dependencia	Meta	Objetivo	Plazo	Responsable
65	Dirección de Enfoque Político	100% de MLA cumplidos de acuerdo a los requerimientos	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
66	Dirección de Enfoque Político	100% de ayudas memorias elaboradas de acuerdo a requerimientos de despacho	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
67	Dirección de Enfoque Político	100 % de los requerimientos atendidos	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
68	Dirección de Enfoque Político	12 Directorios de contactos de la función ejecutiva (anual)	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
69	Dirección de Enfoque Político	12 estrategia actualizadas anuales	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
70	Dirección de Enfoque Político	12 Análisis de Coyuntura Anuales	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
71	Dirección de Enfoque Político	100% de atención a las respuestas inmediatas	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
72	Dirección de Enfoque Político	100%de perfiles de actores políticos elaborados	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
73	Dirección de Enfoque Político	100% de MLA cumplidos de acuerdo a los requerimientos	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
74	Dirección de Enfoque Político	100% de cumplimiento de requerimientos de pedidos de entrevistas	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
75	Dirección de Enfoque Político	24 ayudas memorias para periodistas (anual)	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
76	Dirección de Enfoque Político	120 productos comunicacionales anuales.	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
77	Dirección de Enfoque Político	120 productos comunicacionales anuales.	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
78	Dirección de Enfoque Político	120 mensajes comunicacionales anuales	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Torffe María Quintero Touma
79	Dirección de Gestión de la Comunicación	100% de Ejecución de los planes estratégicos	Incrementar canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	Francis Carolina Vanegas Wong
80	Dirección de Gestión de la Comunicación	100% de ejecución de los planes estratégicos presidenciales	Incrementar canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	Francis Carolina Vanegas Wong
81	Dirección de Gestión de la Comunicación	100% de cadenas políticas que cuentan con reportes de notificación	Incrementar canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	Francis Carolina Vanegas Wong
82	Dirección de Gestión de la Comunicación	60 medios promedio en los que se difundieron los conversatorios	Incrementar canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	Francis Carolina Vanegas Wong
83	Dirección de Gestión de la Comunicación	60 medios promedio en los que se difundieron los conversatorios	Incrementar canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	Francis Carolina Vanegas Wong
84	Dirección de Gestión Documental	100% de implementación del archivo	Incrementar la eficiencia del sistema de gestión documental en la institución	30/09/2014	Juan Manuel Chiriboga Arteta
85	Dirección de Informes Gubernamentales	100% de información generada para las cadenas informativas, en el ámbito de sus competencia	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Ramon Alejandro Alvarez Tapia
86	Dirección de Informes Gubernamentales	100% de información generada para las cadenas radiales, en el ámbito de sus competencias	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Ramon Alejandro Alvarez Tapia
87	Dirección de Informes Gubernamentales	48 Enlaces ciudadanos	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Ramon Alejandro Alvarez Tapia
88	Dirección de Informes Gubernamentales	48 Enlaces ciudadanos	Incrementar la utilización de los medios oficiales y propios de la SECOM	30/09/2014	Ramon Alejandro Alvarez Tapia
89	Dirección de Marketing, Publicidad y Producción de Eventos	100% de los eventos temáticos respecto de la gestión pública cumplen con los lineamientos de marketing	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	María José Torres Vinuesa
90	Dirección de Marketing, Publicidad y Producción de Eventos	100% de los eventos temáticos respecto de la gestión pública cumplen con los lineamientos de marketing	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	María José Torres Vinuesa
91	Dirección de Marketing, Publicidad y Producción de Eventos	100% de foros de discusión sobre problemáticas sociales y económicas que cumplen con los lineamientos de marketing	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	María José Torres Vinuesa
92	Dirección de Marketing, Publicidad y Producción de Eventos	100% de implementación de planes de medios acordes con las necesidades de cada producto	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	María José Torres Vinuesa

SECRETARÍA NACIONAL DE COMUNICACIÓN
6) Parámetros Aplicables a la Información de Planificación Institucional
A. Metas y objetivos de unidades administrativas



Fecha de publicación: 03 de octubre de 2014

No.	Área o dependencia	Meta	Objetivo	Plazo	Responsable
93	Dirección de Marketing, Publicidad y Producción de Eventos	100% de ejecución del plan de acción	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	María José Torres Víneza
94	Dirección de Marketing, Publicidad y Producción de Eventos	100% de los eventos temáticos respecto de la gestión pública cumplen con los lineamientos de marketing	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	María José Torres Víneza
95	Dirección de Marketing, Publicidad y Producción de Eventos	Porcentaje de los talleres de información sobre actividades desarrolladas por las instancias del Estado cumplen con los lineamientos de marketing	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	María José Torres Víneza
96	Dirección de Patrocinio	12 Informes anuales (actualizado mensualmente) sobre las causas y procesos judiciales, constitucionales y administrativos de las unidades desconcentradas y planta central	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Carlos Xavier Chiriboga Galarza
97	Dirección de Patrocinio	24 Informes anuales (actualizado quincenalmente) sobre desenvolvimiento de los procesos judiciales	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Carlos Xavier Chiriboga Galarza
98	Dirección de Patrocinio	24 informes anuales (actualizado quincenalmente) sobre procesos de notificaciones en casilleros judiciales	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Carlos Xavier Chiriboga Galarza
99	Dirección de Patrocinio	100% de comparecencias a procesos judiciales y extrajudiciales atendidos oportunamente	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Carlos Xavier Chiriboga Galarza
100	Dirección de Patrocinio	100% de comparecencia en las etapas procesales	Incrementar la correcta aplicación de las normas legales en temas relacionados con la misión institucional en áreas de derecho público, constitucional, procesal, administrativo, contratación pública, laboral y derecho privado.	30/09/2014	Carlos Xavier Chiriboga Galarza
101	Dirección de Planificación e Inversión	100% de reformas procesadas a tiempo	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	Byron Gustavo Rojas Loza
102	Dirección de Planificación e Inversión	100% de información entregada en el tiempo pertinente	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	Byron Gustavo Rojas Loza
103	Dirección de Procesos y Cambio Organizacional	100% de las unidades con el despliegue de la herramienta GPR	Incrementar la eficiencia de los procesos institucionales	30/09/2014	Victor Hugo Montaluisa Ipiates
104	Dirección de Procesos y Cambio Organizacional	100 % de ejecución de planes de acción de mejora de clima laboral planificados y aprobados	Incrementar el sentido de identificación de los funcionarios con la institución	30/09/2014	Victor Hugo Montaluisa Ipiates
105	Dirección de Procesos y Cambio Organizacional	100% de unidades administrativas con evaluación de clima laboral.	Incrementar el sentido de identificación de los funcionarios con la institución	30/09/2014	Victor Hugo Montaluisa Ipiates
106	Dirección de Procesos y Cambio Organizacional	100% de levantamiento de nuevos procesos propuestos y calendarizados	Incrementar la eficiencia de los procesos institucionales	30/09/2014	Victor Hugo Montaluisa Ipiates
107	Dirección de Procesos y Cambio Organizacional	100% de ejecución de los proyectos de mejora propuestos	Incrementar la eficiencia de los procesos institucionales	30/09/2014	Victor Hugo Montaluisa Ipiates
108	Dirección de Procesos y Cambio Organizacional	100% de la implementación de la herramienta BPM	Incrementar la eficiencia de los procesos institucionales	30/09/2014	Victor Hugo Montaluisa Ipiates
109	Dirección de Procesos y Cambio Organizacional	100% de automatización de procesos planificados	Incrementar la eficiencia de los procesos institucionales	30/09/2014	Victor Hugo Montaluisa Ipiates
110	Dirección de Procesos y Cambio Organizacional	100% de los usuarios de los procesos a certificar	Incrementar la eficiencia de los procesos institucionales	30/09/2014	Victor Hugo Montaluisa Ipiates
111	Dirección de Procesos y Cambio Organizacional	Implementar el 100% de los planes de fortalecimiento de clima laboral aprobados	Incrementar el sentido de identificación de los funcionarios con la institución	30/09/2014	Victor Hugo Montaluisa Ipiates
112	Dirección de Procesos y Cambio Organizacional	Implementar el 100% del plan de capacitación propuesto y aprobado	Incrementar el sentido de identificación de los funcionarios con la institución	30/09/2014	Victor Hugo Montaluisa Ipiates
113	Dirección de Procesos y Cambio Organizacional	100% de los implementación planes propuestos y aprobados	Incrementar el sentido de identificación de los funcionarios con la institución	30/09/2014	Victor Hugo Montaluisa Ipiates

SECRETARÍA NACIONAL DE COMUNICACIÓN
6) Parámetros Aplicables a la Información de Planificación Institucional
A. Metas y objetivos de unidades administrativas



Fecha de publicación: 03 de octubre de 2014

No.	Área o dependencia	Meta	Objetivo	Plazo	Responsable
114	Dirección de Promoción, Innovación y Redes Digitales	100% de implementación de nuevos canales de información, de acuerdo con las directrices emitidas por las autoridades competentes	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	Santiago Alejandro Silva Chamorro
115	Dirección de Promoción, Innovación y Redes Digitales	100% de implementación de nuevos canales de información, de acuerdo con las directrices emitidas por las autoridades competentes	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	Santiago Alejandro Silva Chamorro
116	Dirección de Promoción, Innovación y Redes Digitales	100% de asesorías asistidas a tiempo sobre la gestión y manejo de redes digitales desde la función ejecutiva, en concordancia con el Plan de Acción	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	Santiago Alejandro Silva Chamorro
117	Dirección de Promoción, Innovación y Redes Digitales	100% de asesorías asistidas a tiempo para promover el acceso a la información pública mediante procesos participativos en los medios, tanto a nivel nacional como en las zonas	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	Santiago Alejandro Silva Chamorro
118	Dirección de Promoción, Innovación y Redes Digitales	100% de asesorías asistidas a tiempo para promover el acceso a la información pública mediante procesos participativos en los medios, tanto a nivel nacional como en las zonas	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	Santiago Alejandro Silva Chamorro
119	Dirección de Seguimiento y Evaluación	100% de avance del plan de acción	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	Diana Isabel Salazar Maldonado
120	Dirección de Seguimiento y Evaluación	12 Informes anuales (actualizado mensualmente) de seguimiento y evaluación	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	Diana Isabel Salazar Maldonado
121	Dirección de Seguimiento y Evaluación	100% de implementación de herramientas	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	Diana Isabel Salazar Maldonado
122	Dirección de Seguimiento y Evaluación	100% de ejecución de capacitaciones de acuerdo requerimiento	Incrementar la pertinencia de los procesos, instrumentos, metodologías y herramientas de planificación estratégica, seguimiento y evaluación institucional.	30/09/2014	Diana Isabel Salazar Maldonado
123	Dirección de Síntesis y Análisis Internacional	100% de Informes de investigación de corrientes y opinión elaborados	Incrementar las capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Diana Del Rocio Soriano Oña
124	Dirección de Síntesis y Análisis Internacional	100% de Informes de temas y actores elaborados	Incrementar las capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Diana Del Rocio Soriano Oña
125	Dirección de Síntesis y Análisis Internacional	100% de Informes de temas y actores elaborados	Incrementar las capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Diana Del Rocio Soriano Oña
126	Dirección de Síntesis y Análisis Internacional	100% de Informes de investigación de corrientes y opinión elaborados	Incrementar las capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Diana Del Rocio Soriano Oña
127	Dirección de Síntesis y Análisis Internacional	240 Informes vespertinos de noticias registrados como promedio al año	Incrementar las capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Diana Del Rocio Soriano Oña
128	Dirección de Síntesis y Análisis Internacional	720 Informes matutinos de noticias registrados como promedio al año	Incrementar las capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Diana Del Rocio Soriano Oña
129	Dirección de Síntesis y Análisis Internacional	4 Reporte de actualización del archivo	Incrementar las capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Diana Del Rocio Soriano Oña
130	Dirección de Síntesis y Análisis Internacional	4 reportes del cumplimiento del plan de monitoreo	Incrementar las capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Diana Del Rocio Soriano Oña
131	Dirección de Tecnologías de la Información	100% de servicios atendidos de acuerdo a los requerimientos en el tiempo pertinente	Incrementar la eficiencia de los sistemas informáticos y hardware de la institución	30/09/2014	Gabriel Fabián Novoa Gallo
132	Dirección de Tecnologías de la Información	100% de Requerimientos resueltos en el tiempo pertinente	Incrementar la eficiencia de los sistemas informáticos y hardware de la institución	30/09/2014	Gabriel Fabián Novoa Gallo
133	Dirección de Tecnologías de la Información	100% de proyectos satisfactoriamente implementados	Incrementar la eficiencia de los sistemas informáticos y hardware de la institución	30/09/2014	Gabriel Fabián Novoa Gallo
134	Dirección de Tecnologías de la Información	4 Reportes generados al año	Incrementar la eficiencia de los sistemas informáticos y hardware de la institución	30/09/2014	Gabriel Fabián Novoa Gallo
135	Dirección de Tecnologías de la Información	4 Informes anuales de control de proyectos elaborados	Incrementar la eficiencia de los sistemas informáticos y hardware de la institución	30/09/2014	Gabriel Fabián Novoa Gallo
136	Dirección Financiera	100% de ejecución anual	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
137	Dirección Financiera	100% de reportes de caja chica elaborado	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis

SECRETARÍA NACIONAL DE COMUNICACIÓN
6) Parámetros Aplicables a la Información de Planificación Institucional
A. Metas y objetivos de unidades administrativas



Fecha de publicación: 03 de octubre de 2014

No.	Área o dependencia	Meta	Objetivo	Plazo	Responsable
138	Dirección Financiera	12 Reportes anuales (actualizado mensualmente) de CUR de gasto devengados	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
139	Dirección Financiera	100% de devengado de los procesos	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
140	Dirección Financiera	12 Reportes anuales de los procesos previos a pago de proveedores	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
141	Dirección Financiera	12 Reportes anuales de control previo, recurrente a nivel zonal y central	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
142	Dirección Financiera	12 Reportes anuales de verificación sobre anticipos de remuneración	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
143	Dirección Financiera	12 Reportes anuales de verificación sobre procesos contractuales	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
144	Dirección Financiera	12 Reportes anuales de control previo al pago	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
145	Dirección Financiera	12 Reportes anuales de CUR de pago	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
146	Dirección Financiera	12 Reportes anuales de recaudaciones	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
147	Dirección Financiera	12 Reportes anuales de custodia de garantías	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
148	Dirección Financiera	12 Reportes anuales de declaraciones de impuestos y anexos transaccionales	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
149	Dirección Financiera	100% de pago de obligaciones contraídas	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
150	Dirección Financiera	12 Reportes anuales del pago de anticipo de remuneraciones	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
151	Dirección Financiera	12 Reportes anuales del pago de horas suplementarias y extraordinarias	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
152	Dirección Financiera	12 Reportes anuales de liquidación de personal cesante	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
153	Dirección Financiera	2 Días promedio en la verificación y ejecución de las reformas y/o modificaciones presupuestarias	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
154	Dirección Financiera	2 días promedio en el pago de nómina	Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos en la institución	30/09/2014	Paola Alexandra Rodríguez Villacis
155	Subsecretaría de Imagen Gubernamental	90% de cuñas de radio traducidas y difundidas en quichua y shuar en el 2014.	Incrementar la calidad de los contenidos de imagen gubernamental en las diferentes campañas publicitarias	30/09/2014	Graciela Del Carmen Zurita Albán
156	Subsecretaría de Imagen Gubernamental	90% de las instituciones de la función Pública que aplican correctamente la Normativa	Incrementar la calidad de los contenidos de imagen gubernamental en las diferentes campañas publicitarias	30/09/2014	Graciela Del Carmen Zurita Albán
157	Subsecretaría de Imagen Gubernamental	100% de Ejecución del plan de capacitación	Incrementar la calidad de los contenidos de imagen gubernamental en las diferentes campañas publicitarias	30/09/2014	Graciela Del Carmen Zurita Albán
158	Subsecretaría de Información	12 estrategias actualizadas de segmentación	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Andrea Rey Tarazona
159	Subsecretaría de Información	100% de perfiles de actores políticos elaborados	Incrementar la capacidades de investigación y análisis de los hechos y corrientes de opinión en la SECOM	30/09/2014	Andrea Rey Tarazona
160	Subsecretaría de Información	24 ayudas memorias para periodistas	Incrementar la producción, intercambio y difusión de la información del ámbito publica hacia los ciudadanos y ciudadanas del Ecuador	30/09/2014	Andrea Rey Tarazona
161	Subsecretaría de Información	72 ayudas memorias de conversatorios y gabinetes elaboradas al año	Incrementar la producción, intercambio y difusión de la información del ámbito publica hacia los ciudadanos y ciudadanas del Ecuador	30/09/2014	Andrea Rey Tarazona
162	Subsecretaría de Información	120 Informes vespertinos de noticias registrados como promedio al año	Incrementar la producción, intercambio y difusión de la información del ámbito publica hacia los ciudadanos y ciudadanas del Ecuador	30/09/2014	Andrea Rey Tarazona
163	Subsecretaría de Información	720 informes matutinos de noticias registrados como promedio al año	Incrementar la producción, intercambio y difusión de la información del ámbito publica hacia los ciudadanos y ciudadanas del Ecuador	30/09/2014	Andrea Rey Tarazona
164	Subsecretaría de Medios Institucionales	100% de información generada para las cadenas informativas	Incrementar la eficiencia de los procesos de los medios de comunicación de difusión de las actividades del Gobierno Central	30/09/2014	Galo Patricio Pacheco Vasquez
165	Subsecretaría de Medios Institucionales	100% de información generada para las cadenas radiales	Incrementar la eficiencia de los procesos de los medios de comunicación de difusión de las actividades del Gobierno Central	30/09/2014	Galo Patricio Pacheco Vasquez

SECRETARÍA NACIONAL DE COMUNICACIÓN
 6) Parámetros Aplicables a la Información de Planificación Institucional
 A. Metas y objetivos de unidades administrativas



Fecha de publicación: 03 de octubre de 2014

No.	Área o dependencia	Meta	Objetivo	Plazo	Responsable
166	Subsecretaría de Medios Institucionales	100% de los requerimientos para difusión de información sobre la gestión del Ejecutivo atendidos	Incrementar la eficiencia de los procesos de los medios de comunicación de difusión de las actividades del Gobierno Central	30/09/2014	Galo Patricio Pacheco Vasquez
167	Subsecretaría de Promoción de la Comunicación	100% de los talleres de información sobre actividades desarrolladas por las instancias del Estado cumplen con los lineamientos de marketing	Incrementar la promoción de canales de comunicación en todos los sectores de la sociedad	30/09/2014	Michele Paola Villaruel Guevara